

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от «07» октября 2013 г.

УСТАВ

**Фонда поддержки семей погибших и пострадавших в вооруженных
конфликтах и уволенных в запас военнослужащих
«Памяти 6-ой роты»**

г. Москва

2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд поддержки семей погибших и пострадавших в вооруженных конфликтах и уволенных в запас военнослужащих «Памяти 6-ой роты» (далее – Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учреждённой на основе добровольных имущественных взносов, осуществляющей свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: **Фонд поддержки семей погибших и пострадавших в вооруженных конфликтах и уволенных в запас военнослужащих «Памяти 6-ой роты»**

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Фонд «Памяти 6-ой роты»**

1.3. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.4. Фонд является юридическим лицом, не имеющим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющим полученную прибыль между Учредителями.

1.5. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

1.6. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Фонд также вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.7. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории.

1.8. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.9. Адрес места нахождения Фонда: **117556, г. Москва, Черноморский бульвар, д. 4, корп. 3, кв. 111.**

По данному адресу размещается единоличный исполнительный орган Фонда – Директор.

1.10. Фонд обязан ежегодно публиковать отчёты об использовании своего имущества.

1.11. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации в соответствии с решениями Правления Фонда.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создается в целях формирования имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества на оказание правовой и иной помощи семьям погибших военнослужащих, участникам боевых действий, инвалидам и пенсионерам ВС РФ.

2.2. Предметом деятельности Фонда является содействие привлечению или привлечение и направление имущества и средств на достижение целей Фонда, указанных в настоящем Уставе, в том числе для:

- содействия созданию музея «Памяти 6-ой роты»;
- работы с молодежью в сфере военно-патриотического воспитания;
- организации и проведения культурно-массовых и развлекательных мероприятий для молодежи и других возрастных категорий;
- организации и проведения культурно-массовых, спортивных праздников, фестивалей, конкурсов, концертных, театральных, музыкальных, игровых и других досуговых культурно-просветительских программ, направленных на развития у молодежи мужества, патриотизма, уважения к ветеранам войны;
- организации и проведения лекций, семинаров, конференций;
- оказания различных видов помощи, в том числе материальной, военнослужащим, пострадавшим в результате боевых действий в военных конфликтах;

- содействия в разработке и внедрению программ по улучшению социально-бытовых условий жизни военнослужащих;
- оказания патронажной и материальной помощи инвалидам и пенсионерам ВС РФ и семьям погибших военнослужащих;
- оказания помощи военно-медицинским учреждениям в приобретении и доставке необходимых лекарственных средств и медицинского оборудования;
- оказания содействия в строительстве, реконструкции и эксплуатации лечебных учреждений для военнослужащих;
- оказания материальной помощи офицерам, уволенным из ВС РФ по сокращению, содействия их расселению, трудоустройству, получению кредитов и ссуд, необходимых для обустройства на новом месте жительства;
- содействия финансированию и организации работы детско-юношеских военно-патриотических клубов;
- организации изготовления официальной наградной и памятной атрибутики с символикой Фонда;
- организации издания специальных методических, справочно-информационных и других печатных материалов, выпуска видео- и аудио-продукции;
- создания и поддержания электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающие деятельность Фонда;
- организации и проведения круглых столов по тематике Фонда;
- консолидации усилий граждан, направленных на обеспечение условий для создания финансовой и материальной базы, необходимой для реализации программ, определённых настоящим Уставом и утвержденных решениями Правления Фонда;
- участия в проведении благотворительных акций, выставок и иных мероприятий;
- использования различных форм международного сотрудничества для решения вопросов, связанных с деятельностью Фонда;
- содействия производству видео-, кино- и полиграфической продукции, пропагандирующей военно-патриотическое воспитание, деятельность армии и флота.

2.3. Фонд имеет право в установленном законом порядке осуществлять необходимую для реализации целей его деятельности издательскую деятельность, выпуск периодических художественных и научных научно-популярных изданий, в установленном законом порядке может организовывать и участвовать в аукционах, выставках, ярмарках, лотереях.

2.4. Фонд может принимать участие в международных проектах, в работе международных организаций, взаимодействовать с зарубежными партнёрами в сфере уставной деятельности, в формах, принятых в международной практике и не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, нормам и принципам международного права.

2.5. Фонд вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Фонда, предусмотренным настоящим Уставом. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

3.1. Структура органов управления Фонда:

- Правление;
- Попечительский совет;
- Председатель Правления Фонда;
- Директор Фонда
- Ревизор.

3.2. Правление Фонда.

3.2.1. Высшим органом управления Фондом является Правление Фонда. Основная функция Правления состоит в обеспечении соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

3.2.2. На момент создания Фонда Правление избирается Учредителями Фонда, сроком на 5 (пять) лет, из числа Учредителей Фонда в количестве не менее 2 (двух) человек. В дальнейшем количественный и персональный состав Правления Фонда формируется самим Правлением Фонда.

3.2.3. Полномочия члена Правления прекращаются по следующим основаниям: по собственной инициативе, в случае смерти, утраты профессиональной трудоспособности, призыва на военную службу, вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным, а также по иным причинам, следствием которых является невозможность исполнения функций члена Правления.

3.2.4. Письменное заявление члена Правления о выходе из его состава подаётся на имя Председателя Правления за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты выхода из состава Правления.

3.2.5. Работу Правления организует его Председатель, который избирается Правлением из числа его членов на 5 (пять) лет. В момент создания Фонда Председатель Правления избирается Учредителями. В случае отсутствия Председателя Правления его обязанности исполняет старший по возрасту член Правления. На заседаниях Правления может назначаться секретарь заседания.

3.2.6. Председатель Правления организует проведение заседаний Правления, в том числе открывает и ведёт заседания, обеспечивает составление протокола заседания.

3.2.7. Председатель Правления без доверенности представляет Фонд во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, иными третьими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами, в том числе участвует в переговорах, встречах, официальных мероприятиях, а также осуществляет иные представительские функции, за исключением права совершения каких-либо сделок, направленных на приобретение или отчуждение имущества, выполнение работ и оказание услуг.

3.2.8. К компетенции Правления относятся решение следующих вопросов:

1. внесение изменений в Устав Фонда;
2. реорганизация Фонда;
3. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
4. создание филиалов и открытие представительств Фонда, утверждение по представлению Директора положения о филиалах и представительствах Фонда;
5. образование исполнительного органа Фонда и о досрочном прекращении его полномочий;
6. утверждение по представлению Директора структуры и штатного расписания Фонда;
7. учреждение Фондом хозяйственных обществ, об участии Фонда в хозяйственных обществах;
8. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращении её (его) полномочий;
9. формирование Попечительского Совета Фонда и утверждения положения о нём;
10. утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса, а также бюджета Фонда;
11. определение порядка и условий финансирования проектов и иных мероприятий, направленных на достижение целей и решение задач, определённых настоящим Уставом;
12. поддержка проектов и иных мероприятий, направленных на достижение целей и решение задач, определённых настоящим Уставом, объёме их финансирования, а также об изменении объёма их финансирования;
13. утверждение сметы расходов и доходов Фонда, внесение в неё изменений;
14. утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
15. утверждение отчётов о результатах выполнения поддержанных проектов и иных мероприятий, направленных на достижение целей и решение задач, определённых настоящим Уставом;
16. определение размера средств, направляемых на содержание аппарата Фонда, развитие его материально-технической базы, компенсацию фактических расходов Председателю и членам Правления Фонда, связанными с исполнением ими своих обязанностей;

17. утверждение по представлению Директора Фонда аудитора Фонда и размера его вознаграждения на очередной финансовый год;
18. утверждение по представлению Директора Фонда размера вознаграждения Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда на очередной финансовый год;
19. утверждение по представлению Директора Фонда внутренних документов Фонда, за исключением тех документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Попечительского совета, Председателя Правления и Директора Фонда;
20. об утверждении по представлению Директора Фонда денежной оценки безвозмездно полученного Фондом движимого или недвижимого имущества, имущественных или исключительных прав;
21. об одобрении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
22. о создании консультативных, научных, экспертных и иных совещательных советов Фонда, утверждении положения об их деятельности, их составов;
23. иные вопросы, не отнесённые действующим законодательством и (или) настоящим Уставом к исключительной компетенции Попечительского совета, Председателя Правления и Директора Фонда, Ревизора Фонда.

3.2.9. Правление принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, на своих заседаниях. Заседание Правления организуется в форме совместного присутствия его членов по вопросам повестки дня.

3.2.10. Правление Фонда собирается не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правления Фонда созывается решением Председателя Правления по собственной инициативе, а также по требованию:

- Члена Правления;
- Председателя попечительского совета;
- Директора;
- Ревизионной комиссии (Ревизора).

3.2.11. Каждый член Правления не позднее, чем за 5 (пять) дней информируется Председателем Правления о предстоящем заседании с приложением предлагаемой повестки дня заседания и материалов заседания.

3.2.12. Информирование о предстоящем заседании Правления осуществляется любым разумным и удобным для члена Правления способом: путём вручения информационного сообщения лично в руки, посредством почтовой, телеграфной, телефонной, телетайпной, электронной или иной связи.

3.2.13. Член Правления обязан заранее в письменной форме уведомить Председателя Правления о способе информирования о предстоящих заседаниях Правления.

3.2.14. В случае отсутствия информации о способе уведомления члена Правления о заседаниях Председатель Правления определяет такой способ самостоятельно.

3.2.15. Заседание Правления правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Правления. Председатель Попечительского совета и Директор в случае, если они не являются членами Правления, могут принимать участие в его заседаниях с правом совещательного голоса.

3.2.16. При голосовании по вопросам повестки дня каждый член Правления обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Правления другому члену Правления запрещается.

3.2.17. Решения Правления принимаются большинством голосов членов Правления, участвующих в заседании. Решение Правления по вопросам исключительной компетенции (п. 3.2.8 пп. 1, 2, 3, 5, 8 и 9 настоящего Устава) принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 от общего числа членов Правления, за исключением решений по вопросам о реорганизации Фонда и о внесении изменений в Устав Фонда, которые принимаются членами Правления единогласно.

3.2.18. По результатам проведения заседания Правления составляется протокол, в котором указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- информация о наличии кворума;
- повестка дня заседания;

- вопросы, поставленные на голосовании, и итоги голосования по ним;
- принятые решения;
- лицо, составившее протокол.

3.2.19. Протокол заседания Правления оформляется не позднее 15 (пятнадцати) дней после проведения заседания.

3.2.20. Протокол заседания Правления подписывается Председателем Правления, секретарём заседания (в случае его назначения) и скрепляется печатью Фонда.

3.3. Попечительский совет Фонда.

3.3.1. Попечительский совет является органом управления Фондом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением действующего законодательства Российской Федерации.

3.3.2. Попечительский совет формируется Правлением сроком на 2 (два) года в количестве не менее 3 (трёх) человек и действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утверждаемым Правлением.

3.3.3. В состав Попечительского совета приглашаются обладающие авторитетом, пользующиеся уважением граждане Российской Федерации и иностранные граждане, выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе (на общественных началах).

3.3.4. Выход из членов Попечительского совета возможен по инициативе члена Попечительского совета, а также по решению Правления вследствие совершённого членом Попечительского совета деяния, противоречащего целям деятельности Фонда или вследствие нанесения таким членом Попечительского совета ущерба Фонду.

3.3.5. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Члены Попечительского совета выполняют свои обязанности на общественных началах и не состоят с Фондом в трудовых отношениях.

3.3.6. Члены Попечительского совета и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

3.3.7. Попечительский совет, осуществляя свои функции по надзору, по результатам проведенных мероприятий:

1. вправе внести предложения в соответствующие органы Фонда:
 - об изменении настоящего Устава,
 - о создании и ликвидации филиалов и представительств Фонда,
 - о реорганизации Фонда,
 - о проведении проверок целевого использования средств Фонда,
 - о проведении внеочередных ревизий финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
2. вправе рассматривать любые иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Правления, Председателя Правления и Директора Фонда, Ревизора.

3.3.8. Попечительский совет осуществляет свою деятельность посредством проведения регулярных проверок (не реже одного раза в год) и внеочередных проверок деятельности органов управления Фондом.

3.3.9. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Попечительского совета.

3.3.10. Работой Попечительского совета руководит Председатель Попечительского совета, избираемый членами Попечительского совета из своего состава.

3.3.11. Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского совета сроком на 2 (два) года. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, осуществляет надзор за деятельностью Фонда, исполнением принятых Попечительским советом решений.

3.3.12. Решение Попечительского совета оформляется протоколом заседания, который составляется и подписывается Председателем Попечительского совета и секретарём. В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- информация о наличии кворума;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения;
- лицо, составившее протокол.

3.3.13. Протокол заседания Попечительского совета оформляется не позднее 15 (пятнадцати) дней после проведения заседания.

3.3.14. Заседания Попечительского совета могут проводиться по инициативе Председателя Попечительского совета, а также по требованию:

- Председателя Правления;
- члена Правления;
- члена Попечительского совета;
- Директора.

3.3.15. Для выполнения функций по надзору за деятельностью Фонда Попечительский совет вправе:

- знакомиться с документами Правления, Председателя Правления, Директора и Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда;
- получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда.

3.3.16. Список членов Попечительского совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

3.3.17. Другие вопросы деятельности Попечительского совета Фонда могут быть урегулированы Положением о Попечительском совете Фонда, утверждаемым Правлением Фонда.

3.4. Директор Фонда.

3.4.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляющим текущее руководство его деятельностью. Директор без доверенности представляет Фонд во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, иными третьими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами, в том числе участвует в переговорах, встречах, официальных мероприятиях, а также осуществляет иные представительские функции.

3.4.2. Директор назначается Правлением сроком на 5 (пять) лет. Директор подотчётен Правлению Фонда. Директор может быть членом Правления Фонда.

3.4.3. К компетенции Директора относятся:

1. решение вопросов текущей деятельности Фонда;
2. представление интересов Фонда в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех организациях, а также в отношениях с иными третьими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
3. выдача доверенностей на право представительства от имени Фонда;
4. распоряжение в пределах утверждённых бюджета и сметы средствами Фонда, решение стратегических вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
5. организация выполнения решений Правления и Попечительского совета Фонда, осуществление контроля за исполнением таких решений;
6. заключение договоров и совершение других юридически значимых действий от имени Фонда, приобретение имущества и управление им, открытие (закрытие) и распоряжение счетами в банках и иных кредитных организациях;
7. представление на утверждение Правления Фонда кандидатуры аудитора и размера его вознаграждения на очередной финансовый год;
8. представление на утверждение Правления Фонда размера вознаграждения Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда на очередной финансовый год;
9. денежная оценка безвозмездно полученного движимого или недвижимого имущества, имущественных прав, а также представление результата такой оценки на утверждение Правления Фонда;

10. разработка и представление на утверждение Правления структуры и штатного расписания Фонда;
11. принятие на работу и увольнение работников Фонда, издание приказов и распоряжений, обязательных для исполнения всеми работниками Фонда;
12. разработка рекомендаций по созданию консультативных, научных, экспертных и иных совещательных советов Фонда;
13. обеспечение составления ежегодных отчётов Фонда, их представление на утверждение Правления (не позднее 01 июня года, следующего за отчётным) и опубликование в печати;
14. организация работы по осуществлению Фондом предпринимательской деятельности в соответствии с его уставными целями;
15. использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;
16. обеспечение разработки и представление на утверждение Правления положений о филиалах и представительствах Фонда;
17. осуществление контроля за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
18. организация ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской отчётности;
19. осуществление иных полномочий, не входящих в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом в компетенцию Правления или Попечительского совета Фонда.

3.4.4. Директор совершает сделки (в том числе заём, кредит, залог, поручительство) или взаимосвязанные сделки, связанные с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более 10 (десяти) процентов балансовой стоимости активов Фонда (крупные сделки) только лишь с предварительного одобрения Правления Фонда.

3.4.5. Решение об одобрении крупных сделок принимается Правлением простым большинством голосов членов Правления, принявших участие в заседании.

3.4.6. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаются только лишь с предварительного одобрения Правления Фонда. Решение об одобрении таких сделок принимается Правлением простым большинством голосов членов Правления, принявших участие в заседании и не заинтересованных в совершении сделки.

4. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

4.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая Правлением Фонда сроком на 2 (два) года и действующая в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утверждаемым Правлением Фонда.

4.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза в год.

4.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования средств, выполнением Устава и решений руководящих органов Фонда, правильностью ведения бухгалтерского учёта и отчётности, проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Фонда за год.

4.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Правлению Фонда не реже 1 (одного) раза в год.

5. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

5.1. Фонд может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5.3. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

5.4. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах могут являться:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, полученные от проводимых в соответствии с Уставом Фонда мероприятий;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- иные не запрещенные законом поступления.

5.5. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых Фонд создан, и соответствующей им. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут перераспределяться между участниками Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между его участниками, а направляется на реализацию целей, ради которых создан Фонд.

5.6. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

5.7. Фонд ведёт бухгалтерский учёт и представляет финансовую и статистическую отчётность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Правлением Фонда единогласным решением членов Правления, присутствующих на заседании, и подлежат государственной регистрации.

6.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения в Устав Фонда приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Ликвидация и реорганизация Фонда осуществляется на основании и в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по заявлению заинтересованных лиц в случае наступления одного из следующих событий:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

7.3. В соответствии с действующим законодательством суд, приняв решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Фонда. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

7.4. Имущество Фонда, оставшееся после удовлетворения всех требований кредиторов в соответствии с действующим законодательством, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Согласно действующему законодательству, в случае, если при ликвидации использование имущества Фонда в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.5. Фонд прекращает свое существование с момента внесения записи о его ликвидации в Едином государственном реестре юридических лиц Российской Федерации.

7.6. Документы Фонда по личному составу после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

7.7. Реорганизация Фонда может осуществляться по решению Правления Фонда в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

7.8. Реорганизация Фонда может быть осуществлена по решению Правления Фонда, если за данное решение проголосовали единогласно все члены Правления Фонда.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Устав является учредительным документом Фонда.

8.2. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самим Фондом, его учредителями и всеми органами Фонда.

8.3. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Фонда. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, это не является причиной для признания недействительным или приостановления действия остальных положений. Признание недействительными отдельных положений настоящего Устава не является основанием для ликвидации Фонда, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.4. Во всем, что не предусмотрено в настоящем Уставе, Фонду и его органам следует руководствоваться Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
